



## Le Centre Public d'Action Sociale de Marche-en-Famenne

### PROCEDE

#### à un appel en vue de l'engagement d'un Aide-soignant (H/F/X), pour le service Soins de la Maison de Repos et de Soins Libert et constitution d'une réserve de recrutement

##### Raison d'être

La Maison de Repos et Soins Libert (MRSL) est située au cœur du centre-ville de Marche-en-Famenne, le long du verdoyant boulevard urbain, à proximité immédiate des commerces et de multiples services administratifs. Vous travaillez dans un environnement agréable au sein de bâtiments entièrement rénovés. La MRS Libert fait partie intégrante d'un complexe entièrement dédié au bien-être des aînés : maison de repos et de soins pour 117 résidents, centre de soins de jour et 20 logements en résidence-services.

##### Fonction (liste non exhaustive) :

L'aide-soignant assiste les infirmiers dans la dispensation des soins, aide les résidents dans les actes de la vie journalière, dans la préservation de l'autonomie et le maintien de la qualité d'habitat et de vie.

Il adhère aux objectifs de l'institution. Pour cela, il exécute l'ensemble de ses tâches dans le respect du cadre de travail et des valeurs défendues dans le Projet de vie de l'institution.

##### Compétences comportementales

- Etre capable d'être à l'écoute des besoins des résidents, de faire preuve de patience et de qualités humaines ;
- Respecter la confidentialité des informations traitées ou communiquées ;
- Faire preuve d'un esprit d'équipe et être capable d'organiser, de planifier et de définir des priorités au travail ;
- Collaborer avec des équipes interdisciplinaires composées d'autres professionnels de la santé.

##### Les conditions d'accès au poste :

1. Etre ressortissant ou non de l'Union européenne. Pour les ressortissants hors Union européenne, être en règle en matière d'autorisation de travail au sens de l'AGW du 16 mai 2019 relatif à l'occupation de travailleurs étrangers ou pouvoir présenter une annexe 15 ou une carte A électronique portant la mention « marché du travail » ;
2. Jouir des droits civils et politiques ;
3. Etre de conduite répondant aux exigences de la fonction ;
4. Avoir les aptitudes physiques requises pour la fonction à exercer ;
5. Etre titulaire d'un diplôme d'aide-soignant et d'un visa INAMI ;
6. Avoir une connaissance de la langue française jugée suffisante au regard de la fonction à exercer.

##### Régime de travail :

Temps de travail : 19h/ semaine ou 28h30/ semaine en fonction du poste disponible.

Echelle de traitement : IFIC catégorie 11-RW, code fonctionnel 6372.

Des chèques-repas d'une valeur faciale de 8€ sont également octroyés.

Une prime d'attractivité d'un montant de 736,00€ à l'indice 208,07 et une prime de printemps d'un montant de 604,53€, charges patronales comprises, à l'indice 208,07, adaptées chaque année en fonction de l'index, sont également octroyées.

##### Candidature :

Les candidatures comprenant un CV, une lettre de motivation, un extrait du casier judiciaire modèle 1 (daté de moins de 3 mois), une copie du diplôme demandé et du VISA, seront adressées au siège du C.P.A.S., Boulevard du Midi 20 – 6900 Marche, par courrier ou par mail à [grh.cpas@marche.be](mailto:grh.cpas@marche.be)

La Directrice générale,

G.SANTER

Pour le Conseil du CPAS,



Le Président

G. WERY